



מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

החלטה מס' 18

פרוטוקול 61/2023

פרוטוקול משיבת וועדת המכרזים המשרדית לרכישות טובין ושירותים

שהתקיימה בירושלים ביום ב' 12.06.2023

חברים:

גב' רותם אפודי, יו"ר ועדת המכרזים
גב' צופיה דידי, ס' חשבת המשרד
עו"ד תהילה פוגל, נציגת היועצת המשפטית
מרכזת הוועדה: גב' רונית אדלר

בקשה מס' 351 – קהילתי

הנושא על סדר היום:

הארכה והרחבת התקשרות עם החוט המשולש (580341592) להפעלת מרחב פתוח לבני נוער חסרי עורף משפחתי בקצה הרצף המצויים במצבי סיכון וסכנה לגילאי 14-25 בירושלים, מכח מכרז פומבי מס' 123/2020 - במסגרת מימוש אופציה לשנה הרביעית.

החלטת הוועדה: הוועדה מאשרת את ההתקשרות לפי תקנה 3ג(א) + 3א(א)(12) לתקנות חוק חוברת המכרזים.

היקף ההתקשרות:

תקופת ההתקשרות המאושרת תהא מיום 01.11.2023 ועד ליום 31.10.2024 בסך של 2,082,000 ₪ לפי הפירוט הבא:
3,470 ₪ תעריף X (40 מושמים + 10 הרחבה נוכחית) X 12 חודשים

התעריף עשוי להתעדכן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים במשרד.

תקנה תקציבית: 23.01.2010 - מותנה בקיום תקציב בפועל ובאישור חוק התקציב מידי שנה לא תתבצע התקשרות עם הספק כל עוד לא נחתם חוזה ו/או כתב הזמנה חתום כדין.

הערות ונימוקים:

החוט המשולש זכה במכרז 123/2020 להפעלת מרחב פתוח לבני נוער חסרי עורף משפחתי בקצה הרצף המצויים במצבי סיכון וסכנה לגילאי 14-25 בירושלים

המציע החל את מתן השירות ביום 01.11.2020 לתקופה של שנה עם אופציה להארכה בשלוש שנים נוספות, שנה בכל פעם עד לסך כולל של ארבע שנים.

כעת מבקש הגורם המקצועי במכתבו המצ"ב, הרחבת התקשרות לאור ריבוי הפניות לקבלת טיפול במסגרת לפיכך מבקש להרחיב את המענה בסך 10 מכסות כך שיעמוד על 50 מושמים לחודש בסה"כ.

לאור האמור וועדת המכרזים מאשרת הרחבת התקשרות להוספת 10 מכסות נוספות בהתאם לסעיף 4.3 להסכם התקשרות: "למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד 100% מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חוברת המכרזים והתקנות שהוקנו על פיו, להוראות התכ"ם ולאישור ועדת המכרזים המשרדית".

בהתאם לסעיף 3.2 להסכם התקשרות, הוועדה מאשרת מימוש זכות ברירה לשנה הרביעית, במסגרת והתנאים הכלולים בחוזה שנכרת בעקבות מכרז פומבי מס' 123/2020 ובעקבות המלצת הגורם המקצועי, המצ"ב.

הוועדה מנחה את הגורם המקצועי להיערך לפרסום מכרז חדש ובחירת זוכה שיחל לפעול החל מיום 01.11.2024.

לעניין החלטת הממשלה מס' 1116 – הוועדה מורה כי יש לפרסם הסכם / הזמנה זה.

עו"ד תהילה פוגל

גב' צופיה דידי – ס' חשבת המשרד

יו"ר רותם אפודי
מ"מ סמנכ"לית בכירה
גב' רותם אפודי – יושבת הוועדה



| הארכת התקשרות המרחב הפתוח מכרז 123-2020 שנה רביעית- מ- 1.11.23 עד 31.10.24 | | | | |
|---|------------|-------|------------|------------|
| שם המסגרת | מס' מושמים | תעריף | עלות לחודש | עלות שנתית |
| המרחב הפתוח החוט המשולש | 40 | 3,470 | 138,800 | 1,665,600 |
| הרחבה | 10 | 3,470 | 34,700.00 | 416,400 |
| תקנה תקציבית: 23.11.75.32 | | | | 2,082,000 |

מאשרת הארכה על סך של 1665,600 + הרחבה בהקף של 416,400
על סך כולל של 2082,000 מתקנה 117532
לשנת 2023



31.5.23

לכבוד
וועדת המכרזים
שלום רב,

**הנדון: בקשה להארכה והרחבת התקשרות במימוש אופציה שנה רביעית מכרז-123
2020 להפעלת מרחב פתוח לבני נוער בקצה הרצף מ- 1.11.23 עד 31.10.24**

בתאריך 31.10.23 מסתיים ההסכם עם עמותת החוט המשולש.

אנו פונים בבקשה להאריך את ההתקשרות במימוש אופציה שנה רביעית להפעלת מרחב טיפולי פתוח הפועל במרכז ירושלים לבני נוער וצעירים בסיכון ובמצוקה.

המרחב הפתוח נותן מענה לבני נוער ולצעירים בגילאי 14-25 החשופים לפגיעות שונות כולל ניצול מיני, חלקם משתמשים באופן מזדמן בסמים ואלכוהול, חווים אלימות, ניתוק רגשי חברתי, חלקם מעורבים בפליליים ומצויים ללא עורף משפחתי. המרחב הפתוח הינו בית שכולל מענים בתחומי איתור/יישוג האוכלוסייה, הפחתה וצמצום מצבי סיכון, סיוע בצרכים דחופים של בני נוער, מתן מזון, לבוש, עזרה ראשונה, מתן מענה סוציאלי נגיש, תוך בניית אמון וקשר מחודש. אנו עדים בשנה האחרונה לעליה במס' בני הנוער והצעירים הנמצאים על רצף הסיכון, סכנה וניתוק ומגיעים למרחב הפתוח בעיקר במהלך ימי השבוע ועל כן מבקשים להרחיב את המענה לממוצע של 50 נערים בחודש. לציין כי אנו שבעי רצון מהפעלת המענה הניתן על ידי העמותה.

לאור האמור נבקש הארכת התקשרות במימוש אופציה שנה שלישית מ- 1.11.23 עד 31.10.24 והרחבת המענה ל-50 מכסות בחודש.

בברכה,
טלי אלון – ע"ס
מנהלת תחום תוכניות משלימות לנוער



11/19/19
18

בקשת אישור פנייה לוועדת המכרזים לרכש ושירותים

לפני כל הגשת פנייה לוועדת המכרזים עבור התקשרות חדשה או הארכת התקשרות קיימת, יש לקבל את אישור מנהלי היחידות על גבי טופס זה. חובה למלא את כל הפרטים בטופס ולצרף את המסמכים הנדרשים כפי שמוצג בטופס.

פרטי הבקשה

| שם מגיש הבקשה | תפקיד | מספר בקשה |
|---------------|--------------------------------|-----------|
| יעל רוזנצוויג | מרכזת (התקשרויות וחוזים) | 351 |

מאשרי הבקשה

שמות מנהלי היחידות שצריכים לאשר את הבקשה בטרם היא תעבור לוועדת המכרזים:

| | |
|----------------------------------|---------------------|
| יחידה* | מנהל היחידה* |
| מינהל של"מ – שיקום, ליווי, מניעה | רותם אפודי - דוקטור |

פרטי ההתקשרות

סוג ההתקשרות המבוקשת*
אחר

סוג התקשרות אחר*
הארכה והגדלת התקשרותמכח מכרז-123-2020

נושא ההתקשרות המבוקשת*
בקשה להארכה והרחבת התקשרות במימוש אופציה שנה רביעית מכרז 123-2020 להפעלת מרחב פתוח לבני נוער בקצה הרצף מ- 1.11.23 עד 31.10.24

סוג המסגרת בה יינתן השירות*
מרחב פתוח לבני נוער בסיכון בירושלים

שם הספק שיספק במישרין את השירות*
החוט המשולש

מספר ספק*
580341592

תחילת התקשרות*
01/11/2023

סיום התקשרות*
31/10/2024

תקופת התקשרות נדרשת*
שנה

האם ההתקשרות חדשה / המשך*
המשך התקשרות / התקשרות מתחדשת

המשך התקשרות

מועד סיום התקשרות קיימת*

31/10/2023

משך השירות שניתן בעבר*

3 שנים

מספר מכרז / פטור*

123-2020

האם בוצע שיתוף המחוזות בתוכנית ארצית
כאמור בסעיף 2 בנוהל כללי 14-005 (מעורבות
מחוזות המשרד בתוכניות)*

כן

האם נעשו התקשרויות המשך נוספות מעבר
להתקשרות הראשונה



התקשרויות המשך

היקף ההתקשרות של כל התקשרויות
המשך*

מספר התקשרויות המשך (1-10)*

2

תקציב / היקף התקשרות

היקף התקשרות*

2082000

(כולל מע"מ)

פירוט מדויק של עלות ההתקשרות*

מצ"ב טבלה תקציבית
תעריף למושם 3470 ש"ח כפול 50 מושמים
= 173,500 כפול 12 חודשים = 2,082,000 (40
מושמים + 10 הרחבה)

התקציב השנתי להתקשרות במימון המשרד*

2,082,000 ש"ח

מימון נוסף ממקורות אחרים (פרטים מלאים)*

אין

התקציב במימון המשרד לכל תקופת
ההתקשרות*

2,082,000

מימון נוסף ממקורות אחרים לכל תקופת
ההתקשרות*

אין

תקנה תקציבית *

23.11.75.32

(בפורמט xx.xx.xx.xx)

שם תקציבן האגף*


ענת כהן

פרטים נוספים / הערות


צירוף קבצים

יש לצרף לטופס את המסמכים הבאים:

אישור תקציבן חתום כולל מס' תקנה תקציבית והיקף ההתקשרות הנדרש

RE אישור תקציב - מימוש אופציה שנה רביעית הארכה והרחבה.msg 

מסמך המפרט את מטרת השירות ומהות השירות

פניה לועדת מכרזים להארכת הת... 

אישור ועדת תעריפים קיים

מכתב נלווה כולל נימוקים החתום ע"י הגורם המקצועי

מחקר מלווה (במקרה של הארכת התקשרות בפטור ממכרז)

פירוט שביעות רצון מהספק (במקרה של הארכת התקשרות לשנה השנייה והאחרונה ע"ג טופס ייעודי

טופס שביעות רצון- מימוש אופציה שנה רביעית.docx 

ההתקשרויות עם אותו ספק (מופק ממערכת מרכבה)

אישור רו"ח למיזם משותף

אישור ועדת תעריפים

התחייבות ג'וינט למימון ההתקשרות

חוות דעת ספק יחיד על גבי טופס חשכ"ל

פרוטוקול התקשרות קודמת

123-2020-מימוש אופציה לשנה שלישית.pdf 

הסכם אחרון חתום של ההתקשרות הקיימת מאושר על ידי המנכ"ל והחשבות

הסכם חתום עד 31.10.23.pdf 

הצהרת הספק ואישורו להרחבה / הגדלה ומימוש אופציה של ההתקשרות על ידו

פירוט עלויות ואבני דרך לתשלום

לו"ז ואבני דרך לסיום הליכי המכרז

פרוטוקול ועדת מכרזים משרדית

פרוטוקול ועדת פטור משרדית

פרוטוקול ועדת פטור חשב כללי

נספח פירוט עלויות

תקציב למימוש אופציה שנה רביעית מ- 1.11.23 עד 31.10.24.xlsx 

טבלאות / רשימות / נתונים

כללי / אחר

תעריף מעודכן אפריל 2023.xlsx 

ניתן להוסיף כאן עוד קבצים ללא הגבלה

סגור

חלק א': כללי

| שם היחידה המזמינה [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת] | שם המשרד [לא למילוי] |
|--|--------------------------------|
| אגף תקן - השרות לנוער צעירות וצעירים | משרד הרווחה והשירותים החברתיים |

| תאריך [יש לסמן את התאריך בתוך לוח השנה שנפתח] | תפקיד [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] | שם עורך ההתקשרות [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] |
|--|---|---|
| 01/06/2023 | מנהלת תחום תוכניות משלימות | טלי אלון |
| נושא ההתקשרות [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] | | מספר מכרז [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] |
| הפעלת מרחב פתוח לבני נוער חסרי עורף משפחתי בקצה הרצף המצויים במצבי סיכון וסכנה לגילאי 14-25, בירושלים | | 123-2020 |

| שוי ההתקשרות, לפני מע"מ [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] | תקופת ההתקשרות [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת] |
|--|--|
| 7,776,000 עבור 5 שנים | שנה + 4 (אופציונלי) |

**חלק ב': פרטי הספקים/עמו/ם מבוצעת ההתקשרות הנוכחית
[יש למלא בהתאם למספר הספקים הקודמים, ככל שלא היתה התקשרות קודמת, יש לציין "ל.ר." בכל התאים]**

| שם ספק *1 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] | החוט המשולש – בית חם לנוער | שם ספק *2 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] |
|---|----------------------------|---|
| מספר רישום (עוסק מורשה / עמותה / מלכ"ר) [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] | 580341592 | מספר רישום (עוסק מורשה / עמותה / מלכ"ר) [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] |

| שם ספק *3 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] | שם ספק *4 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] |
|---|---|
| מספר רישום (עוסק מורשה / עמותה / מלכ"ר) [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] | מספר רישום (עוסק מורשה / עמותה / מלכ"ר) [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] |

חלק ג': סקירה כללית אודות ההליך המכרזי הקודם וההתקשרות בעקבותיו
[מטרת חלק זה היא לסייע במתן חוות דעת בנוגע להצלחת ההליך המכרזי הקודם
ולשביעות הרצון מאספקת השירותים בעקבותיו. ובהרי כי המידע שיצוין בחלק זה הוא רק בנוסף למידע שפורט בדוחות
סיכום קודמים, היינו שינויים בהתקשרות במהלך התקופה שחלפה]

האם האמצעים / כוח האדם שהציע הספק לרשות הפרויקט הועמדו על-ידו? (כן / לא, אם לא יש לפרט) [מידע זה נחוץ על מנת
להבין האם הספק אכן עמד בדרישות המכרז, וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז על הספק, בהתאם לכלי הפיקוח
והאכיפה הנתונים למשרד במכרז ובהסכם ההתקשרות]
כן. הספק אף הוסיף כ"א נוסף, הן בתשלום והן בהתנדבות.

האם מרכיבי תכנית העבודה ושיטת העבודה שהוצעה ע"י המציע מבוצעים במלואם / בחלקם / בכלל לא?
(כן / לא, אם לא יש לפרט) [מידע זה נחוץ על מנת להבין האם מרכיבי תכנית ושיטת העבודה אכן בוצעו על-ידי הספק כמו
בדרישות המכרז, וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז כלפי הספק, בהתאם לכלי הפיקוח והאכיפה הנתונים למשרד
במכרז ובהסכם ההתקשרות]
מרכיבי התוכנית בוצעו במלואם.

מי הם מקבלי השירות ומהי חוות הדעת של מקבלי השירות? [מידע זה נחוץ על מנת להבין האם הספק אכן סיפק את השירותים
הדרושים על-ידי מקבלי השירות המכרז, וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז על הספק, בהתאם לכלי הפיקוח
והאכיפה הנתונים למשרד במכרז ובהסכם ההתקשרות]
נוער וצעירים בסיכון חסרי עורף משפחתי במצבי סיכון וסכנה בגילאי 14-25

האם ההוראות למניעת העסקת עברייני מין כאמור במכרז מקוימות במלואן? (כן / לא, אם לא יש לפרט, ככל שלא רלוונטי יש
לציין "לא רלוונטי") [מידע זה נחוץ על מנת להבין האם הספק אכן עמד בדרישות המכרז בנוגע למניעת העסקת עברייני מין,
וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז על הספק, בהתאם לכלי הפיקוח והאכיפה הנתונים למשרד במכרז ובהסכם
ההתקשרות]
כן

היקף רכישות כמותי (השוואה בין היקף הרכישות בפועל להיקף הרכישות המשוער במונחים של כמות יחידות המידה
לתשלום): [מידע זה נחוץ לצורך בחינת היעילות שבהתקשרות הנוכחית ובמענה הכולל על צרכי המשרד]
[למילוי חופשי]

היקף רכישות כספי (השוואה בין היקף הרכישות בפועל להיקף הרכישות המשוער במונחים של סה"כ העלות שנרכשה – כמות
א מחיר ליחידה): [מידע זה נחוץ לצורך בחינת היעילות שבהתקשרות הנוכחית ובמענה הכולל על צרכי המשרד]
[למילוי חופשי]

לעניין מכרזי הצעת מחיר (דו-שלבי) – האם מאז בוצעה ההתקשרות לראשונה חלו שינויים מהותיים בשוק הרלוונטי לרבות
לעניין מחירי השוק (עלו/ירדו וכיו"ב) [מידע זה נחוץ לצורך בחינת היעילות שבהתקשרות הנוכחית ובמענה הכולל על צרכי
המשרד]
לא

שינויים שבוצעו במהלך ההתקשרות והנימוקים להם: [מידע זה נחוץ לצורך בחינת היעילות שבהתקשרות הנוכחית ובמענה
הכולל על צרכי המשרד]
לא בוצעו שינויים עד היום, מבקשים להרחיב מס מקבלי שרות

יש לפרט בדבר כל ההליכים המשפטיים שבוצעו, אם היו ותוצאותיהם: [מידע זה נחוץ לצורך בחינת היעילות שבהתקשרות
הנוכחית ובמענה הכולל על צרכי המשרד]
[למילוי חופשי]

חלק ד': סיכום והפקת לקחים
[מטרת חלק זה היא הפקת לקחים מאופי תפקודו של הספק ובעלי התפקידים שסופקו על-ידין במהלך תקופת ההתקשרות על מנת לסייע בהחלטה על המשך ההתקשרות עימו במסגרת מימושי אופציה]

מתן חוות דעת כללית על אודות התנהלות הספק הזוכה ועמידה בהתחייבויותיו

- איכות הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין ועמידת הספק באמנת השירות
- שירות לקוחות – סקירה כללית בנושא ובעיות שעלו מצד הלקוחות
- הטיפול בחריגות (קנסות, בירורים, שימועים, חילוט ערבות, וכדומה)

[למילוי חופשי]
 קיימת שביעות רצון מאופן ההפעלה של הספק את התוכנית, ספק עובד בשיתוף פעולה מלא עם המשרד ועובד בהתאם להנחיות הניתנות

עמדת עורך ההתקשרות לגבי המשך ההתקשרות עם הספק

[למילוי חופשי]
 מבוקש המשך התקשרות והרחבת מס מקבלי השרות

יש לסמן בהתאם לרמת שביעות הרצון מהספק: [סימון על-ידי לחיצה על הריבוע הרלוונטי]

| הערות [יש לציין האם נשלחו לספק מכתבים בנושא ולצרפם לטופס זה] | ציון | | | | הנושא |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| | מצוין | טוב | סביר | גרוע | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | דיוק ואמינות בעבודה |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | עמידה בלוח זמנים |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | איכות ביצוע העבודה |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | התאמת הביצוע לדרישות ההתקשרות |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | דיוק ואמינות המערכת הכספית |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | שיתוף פעולה מצד הספק עם הפיקוח |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | שמירה על תחזוקת המבנה ותנאים פיזיים |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | מקצועיות |

חוות דעת על בעלי התפקידים: [סימון על-ידי לחיצה על הריבוע הרלוונטי]

| הערות [יש לציין האם קיים שוני בין גורם מוצע לגורם מבצע בפועל – ואם כן, האם התבקש וניתן אישור המשרד לשינוי] | ציון | | | | הנושא | העובד [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------|--|
| | מצוין | טוב | סביר | גרוע | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | זמינות לצורך הפרויקט | מנהל / רכז הפרויקט שם פרטי: דנה שם משפחה: גולדשטיין תפקיד: מנהלת |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | רמת שרות | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | רמת מקצועיות | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | דיוק ואמינות | שם פרטי: שם משפחה: תפקיד: |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | רמת שרות | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | רמת מקצועיות | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | דיוק ואמינות | שם פרטי: שם משפחה: תפקיד: |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | רמת שרות | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | רמת מקצועיות | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | דיוק ואמינות | שם פרטי: שם משפחה: תפקיד: |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | רמת מקצועיות | |

חתימת ממלא הטופס:

| | |
|--------|----------|
| שם: | טלי אלון |
| חתימה: | |

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:
קבצים מצורפים:

ענת כהן אחדות
יום שני 05 יוני 2023 13:51
יעל רזנצוויג
RE: מכרז פומבי מס' 123-2020 - מימוש אופציה שנה רביעית הארכה והרחבה
תקציב מרחב פתוח למימוש אופציה שנה רביעית מ- 1.11.23 עד xlsx.31.10.24


מאשרת תקציב מרחב פתוח על פי הטבלה המצ"ב

ענת כהן אחדות

מנהל/ת תחום בכיר (תקצוב ותמחור - במינהל)
מינהל סיוע לבתי משפט ותקון
משרד הרווחה והביטחון החברתי



טל. 02-5085817 | פקס. 02-5085181
www.molsa.gov.il | AnatC@molsa.gov.il


חוסן חברתי לישראל 

יעל רזנצוויג

מרכזת מטה (נוער, צעירות וצעירים)
שירות למתבגרים צעירות וצעירים
משרד הרווחה והביטחון החברתי



טל. 02-5085831 | פקס. 02-5085974
www.molsa.gov.il | YaelR@molsa.gov.il

חוסן חברתי לישראל 



השוואת תעריפים

05/06/2023

הופק בתאריך:

פרמטרים לדוח:

אגף: כולם
שירות: טיפול במתבגרים צעירות וצעירים
סוג מסגרת: כולם
סטטוס: טיטה

תוצאות:

| מרחב פתוח | | הלנת חרום 12 | | סמל תעריף | שם תעריף |
|-----------|-------------------------------|--------------|-------------------------------|-------------|----------------------------|
| | אגף תקון ונוער מנותק | | אגף תקון ונוער מנותק | | אגף |
| | טיפול במתבגרים צעירות וצעירים | | טיפול במתבגרים צעירות וצעירים | | יחידה אחראית |
| | ציבורי | | ציבורי | | פרטי/ציבורי |
| | מרכז רב שירותים | | הוסטל | | סוג מסגרת |
| | 40 | | 12 | | סך מושמים |
| | | | | | כח אדם |
| | 4.80 | | 3.33 | | מדריך א |
| | 1 | | | | מנהל א |
| | 1.56 | | 1.06 | | עובד סוציאלי |
| | 0.25 | | | | עובד שירותים |
| | 0.75 | | 0.75 | | רכז חינוך |
| | | | 0.50 | | אם בית א |
| | | | 2.66 | | מטפל לילה 1 |
| | | | 1 | | מנהל 1 |
| | | | 0.10 | | רופא |
| | 8.36 | | 9.40 | | סה"כ |
| | 2,456.34 | | 10,516.23 | | עלות כוח אדם למושם |
| | | | | 100% | הוצאות אחזקה |
| | 254.50 | | 509 | 509.00 | אחזקת בית |
| | 433.30 | | | 619.00 | מזון - לאור |
| | 49.50 | | 99 | 99.00 | דלק - לאור |
| | 129 | | | 129.00 | חוגים |
| | | | 815 | 815.00 | כלכלה - הוסטל |
| | | | 155 | 155.00 | אחזקת תלמיד - לאור |
| | 866.30 | | 1,578.00 | | סה"כ הוצאות אחזקה |
| | 0 | | 483.77 | | רווח |
| | 0 | | 0 | | שכ"ד |
| | 147.27 | | 268.26 | | מע"מ |
| | 0.00 | | 0.00 | | ניכוי השתתפות הדייר באחזקה |
| | 3,469.91 | | 12,846.26 | | סה"כ תעריף |

החלטה מס' 22

פרוטוקול מס' 53/2022

פרוטוקול משיבת וועדת המכרזים המשרדית לרכישות טובין ושירותים

שהתקיימה בירושלים ביום ב' 08.08.2022

חברים:

גבי נטלי לאון, יו"ר ועדת המכרזים
רו"ח דניאל פרג, סגנית חשב המשרד
עו"ד חגית ברסטל גינת נציגת היועצת המשפטית

מרכזת הוועדה: גבי רונית אדלר

הנושא על סדר היום:

הארכת התקשרות עם החוט המשולש (580341592) להפעלת מרחב פתוח לבני נוער חסרי עורף משפחתי בקצה הרצף המצויים במצבי סיכון וסכנה לגילאי 14-25 בירושלים, מכח מכרז פומבי מס' 123/2020 - במסגרת מימוש אופציה לשנה השלישית.

החלטת הוועדה: הוועדה מאשרת את ההתקשרות לפי תקנה 3(גא) לתקנות חוק חוברת המכרזים.

היקף ההתקשרות:

תקופת ההתקשרות המאושרת תהא מיום 01.11.2022 ועד ליום 31.10.2023 בסך של 1,586,400 ₪ לפי הפירוט הבא:
3,305 ₪ תעריף X 40 מושמים X 12 חודשים

התעריף עשוי להתעדכן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים במשרד.

תקנה תקציבית: 23.01.2010 - מותנה בקיום תקציב בפועל ובאישור חוק התקציב מידי שנה
לא תתבצע התקשרות עם הספק כל עוד לא נחתם חוזה ו/או כתב הזמנה חתום כדין.

הערות ונימוקים:


החוט המשולש זכה במכרז 123/2020 להפעלת מרחב פתוח לבני נוער חסרי עורף משפחתי בקצה הרצף המצויים במצבי סיכון וסכנה לגילאי 14-25 בירושלים

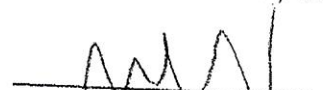
המזיע החל את מתן השירות ביום 01.11.2020 לתקופה של שנה עם אופציה להארכה בשלוש שנים נוספות, שנה בכל פעם עד לסך כולל של ארבע שנים.

בהתאם לסעיף 3.2 להסכם התקשרות, הוועדה מאשרת מימוש זכות ברירה לשנה השלישית, במסגרת והתנאים הכלולים בחוזה שנכרת בעקבות מכרז פומבי מס' 123/2020 ובעקבות המלצת הגורם המקצועי, המצ"ב.

לעניין החלטת הממשלה מס' 1116 - הוועדה מורה כי יש לפרסם הסכם / הזמנה זה.


עו"ד חגית ברסטל גינת


רו"ח דניאל פרג, ס. חשב המשרד


גבי נטלי לאון - יו"ר הוועדה



10211
10211



אישור פנייה לוועדת המכרזים לרכש ושירותים

לפני הגשת פנייה כלשהי לוועדת המכרזים להתקשרות חדשה או להארכת התקשרות קיימת יש לקבל את אישור המנכ"ל על גבי טופס זה.

חובה למלא את כל הפרטים בטופס ולצרף את המסמכים הנדרשים על פי הרשימה המופיעה בסעיף 6. שדות חובה מסומנים ב*.

מס' פניה: 1659348854159
קישור להנחיות למילוי הטופס

1. פרטי מגיש הבקשה

| | | | |
|---------------------------|-----------------------------|-------------------|----------------------------|
| שם פרטי: | יעל | * שם משפחה: | רחזנצווייג |
| * תפקיד: | מרכזת התקשרויות | | |
| * שם האגף/מינהל: | אגף קהילה | * שם השירות/תחום: | מרחב פתוח לבני נוער בסיכון |
| * כפיפות ארגונית: | מינהל תקון וסיוע לבית המשפט | | |
| * אימייל (לקבלת עדכונים): | YaelR@molsa.gov.il | * תאריך: | 01/08/2022 |

2. פרטי התקשרות

| | | | |
|------------------------------------|--|-----------------|------------|
| * נושא ההתקשרות המבוקשת: | בקשה להארכת התקשרות במימוש אופציה שנה שלישית מכרז 123-2020 להפעלת מרחב פתוח לבני נוער בקצה הרצף מ- 1.11.22 עד 31.10.23 | | |
| * סוג ההתקשרות המבוקשת: | מימוש אופציה מכח מכרז | | |
| אסמכתא בתוכנית עבודה: | | | |
| * סוג המסגרת בה יינתן השירות: | מרחב פתוח לבני נוער בירושלים | | |
| * שם הספק שיספק במישרין את השירות: | החוט המשלש | * מספר הספק: | 580341592 |
| * תחילת התקשרות: | 01/11/2022 | * סיום התקשרות: | 31/10/2023 |
| * תקופת התקשרות נדרשת: | שנה | | |





**משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים**
חוסן חברתי לישראל



* האם ההתקשרות חדשה / המשך?

התקשרות חדשה.

המשך התקשרות.

משך השירות שניתן בעבר:

מועד סיום התקשרות קיימת:

מספר מכרז/פטור:

* האם בוצע שיתוף המחוזות בתוכנית ארצית כאמור בסעיף 2 בנהל כללי 14-005 (מעורבות מחוזות המשרד בתוכניות)

כן

לא

לא רלוונטי

* האם נעשו התקשרויות המשך נוספות מעבר להתקשרות הראשונה:

לא

כן

מספר התקשרויות המשך:

היקף ההתקשרות של כל התקשרויות המשך:

3. תקציב / היקף התקשרות

* היקף התקשרות (כולל מע"מ):

* פירוט מדויק של עלות ההתקשרות:

מז"ב טבלה תקציבית

* התקציב השנתי להתקשרות במימון המשרד:

מימון נוסף ממקורות אחרים (פרטים מלאים):

* התקציב במימון המשרד לכל תקופת ההתקשרות:

מימון נוסף ממקורות אחרים לכל תקופת ההתקשרות:

* תקנה תקציבית (בפורמט xx.xx.xx.xx):

* שם תקציבן האגף:





**משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים**
חוסן חברתי לישראל



6. אישורים - למילוי על-ידי הגורם המאשר בלבד

יש לאשר ולשלוח את הטופס.
כל חתימות בעלי התפקידים, ובכללן חתימת ראש המינהל, הן חובה.

| תפקיד | שם בעל תפקיד | אישור | חתימה |
|-------------------------|--------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
| מנהל/ת השרות: | | <input type="checkbox"/> | |
| מנהל/ת האגף: | גלית גבע | <input checked="" type="checkbox"/> | אושר על ידי GalitG בתאריך 01/08/2022 |
| ראש המינהל: | רותם אפודי | <input checked="" type="checkbox"/> | אושר על ידי rotemef בתאריך 02/08/2022 |
| עוזרת מנכ"לית המשרד: | מור פרץ | <input checked="" type="checkbox"/> | אושר על ידי MorP בתאריך 04/08/2022 |



עריכת הטופס (ביטול חתימות)



שליחת הטופס





מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי
אגף בכיר קהילה

1.8.22

לכבוד
וועדת המכרזים
שלום רב,

הנדון: בקשה להארכת התקשרות במימוש אופציה שנה שלישית מכרז 123-2020
להפעלת מרחב פתוח לבני נוער בקצה הרצף מ- 1.11.22 עד 31.10.23

בתאריך 31.10.22 מסתיים ההסכם עם עמותת החוט המשולש.

אנו פונים בבקשה להאריך את ההתקשרות במימוש אופציה שנה שלישית להפעלת מרחב טיפולי פתוח הפועל במרכז ירושלים לבני נוער וצעירים בסיכון ובמצוקה.

המרחב הפתוח נותן מענה לבני נוער ולצעירים בגילאי 14-25 החשופים לפגיעות שונות כולל ניצול מיני, חלקם משתמשים באופן מזדמן בסמים ואלכוהול, חווים אלימות, ניתוק רגשי חברתי, חלקם מעורבים בפליליים ומצויים ללא עורף משפחתי. המרחב הפתוח הינו בית שכולל מענים בתחומי איתור/יישוג האוכלוסייה, הפחתה וצמצום מצבי סיכון, סיוע בצרכים דחופים של בני נוער, מתן מזון, לבוש, עזרה ראשונה, מתן מענה סוציאלי נגיש, תוך בניית אמון וקשר מחודש.

לאור האמור נבקש הארכת התקשרות במימוש אופציה שנה שניה מ- 1.11.22 עד 31.10.23.

בברכה,
טלי אלון – עו"ס
מנהלת תחום תוכניות משלימות לנוער



מאת: ענת כהן אחדות
נשלח: יום שני 01 אוגוסט 2022 13:08
אל: יעל רוזנצוויג
עותק: טלי אלון - אגף בכיר קהילה
נושא: הארכת התקשרות במימוש אופציה שנה שלישית - המרחב הפתוח מ- 1.11.22 - 31.10.23

מאשרת

ענת כהן אחדות

מנהל/ת תחום בכיר (תקצוב ותמחור - במינהל)
מינהל סיוע לבתי משפט ותקון
משרד הרווחה והביטחון החברתי



טל. 02-5085817 | פקס. 02-5085181
www.molsa.gov.il | AnatC@molsa.gov.il

חוסן חברתי לישראל

From: יעל רוזנצוויג <YaelR@molsa.gov.il>
Sent: Monday, August 1, 2022 9:52 AM
To: ענת כהן אחדות <AnatC@molsa.gov.il>
Cc: טלי אלון - אגף בכיר קהילה <TaliA@molsa.gov.il>
Subject: הארכת התקשרות במימוש אופציה שנה שלישית - המרחב הפתוח מ- 1.11.22 - 31.10.23

היי ענת,

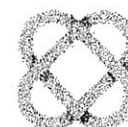
מצ"ב טבלה תקציבית להארכת התקשרות עם החוט המשולש להפעלת המרחב הפתוח לבדיקתך ואישורך:

| הארכת התקשרות המרחב הפתוח מכרז 123-2020 שנה שלישית - מ 1.11.22 עד 31.10.23 | | | | |
|--|------------|-------|------------|------------|
| שם המסגרת | מס' מושמים | תעריף | עלות לחודש | עלות שנתית |
| המרחב הפתוח החוט המשולש | 40 | 3,305 | 132,200 | 1,586,400 |
| תקנה תקציבית 23.11.75.32 : | | | | |

בתודה ובברכה,

יעל רוזנצוויג

מרכזת מטה (נוער, צעירות וצעירים)
שירות למתבגרים צעירות וצעירים
משרד הרווחה והביטחון החברתי



| הארכת התקשרות המרחב הפתוח מכרז 123-2020 שנה שלישית - מ- 1.11.22 עד 31.10.23 | | | | |
|--|------------|-------|------------|------------|
| שם המסגרת | מס' מושמים | תעריף | עלות לחודש | עלות שנתית |
| המרחב הפתוח החוט המשולש | 40 | 3,305 | 132,200 | 1,586,400 |
| תקנה תקציבית: 23.11.75.32 | | | | |

חלק א': כללי

| | |
|---|--------------------------------|
| שם היחידה המזמינה [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת] | שם המשרד [לא למילוי] |
| אגף תקון - השרות לנוער צעירות וצעירים | משרד הרווחה והשירותים החברתיים |

| | | |
|---|---|--|
| תאריך [יש לסמן את התאריך בתוך לוח השנה שנפתח] | תפקיד [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] | שם עורך ההתקשרות [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] |
| 01/08/2021 | מנהלת תחום תוכניות משלימות | טלי אלון |
| נושא ההתקשרות [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] | | מספר מכרז [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] |
| הפעלת מרחב פתוח לבני נוער חסרי עורף משפחתי בקצה הרצף המצויים במצבי סיכון וסכנה לגילאי 14-25, בירושלים | | 123-2020 |

| | |
|--|--|
| שווי ההתקשרות, לפני מע"מ [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] | תקופת ההתקשרות [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת] |
| 7,776,000 עבור 5 שנים | שנה + 4 (אופציונלי) |

חלק ב': פרטי הספקים עמו/ם מבוצעת ההתקשרות הנוכחית
[יש למלא בהתאם למספר הספקים הקודמים, ככל שלא היתה התקשרות קודמת, יש לציין "ל.ר." בכל התאים]

| | |
|--|--|
| שם ספק *2 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] | שם ספק *1 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] |
| מספר רישום / (עוסק מורשה / עמותה / מלכ"ר) [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] | מספר רישום / (עוסק מורשה / עמותה / מלכ"ר) [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] |
| 580341592 | |

| | |
|--|--|
| שם ספק *4 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] | שם ספק *3 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] |
| מספר רישום / (עוסק מורשה / עמותה / מלכ"ר) [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] | מספר רישום / (עוסק מורשה / עמותה / מלכ"ר) [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] |

חלק ג': סקירה כללית אודות ההליך המרכזי הקודם וההתקשרות בעקבותיו
[מטרת חלק זה היא לסייע במתן חוות דעת בנוגע להצלחת ההליך המרכזי הקודם
ולשביעות הרצון מאספקת השירותים בעקבותיו. יובהר כי המידע שיצוין בחלק זה הוא רק בנוסף למידע שפורט בדוחות
סיכום קודמים, היינו שינויים בהתקשרות במהלך התקופה שחלפה]

האם האמצעים / כוח האדם שהציע הספק לרשות הפרויקט הועמדו על-ידו? (כן / לא, אם לא יש לפרט) [מידע זה נחוץ על מנת
להבין האם הספק אכן עמד בדרישות המכרז, וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז על הספק, בהתאם לכלי הפיקוח
והאכיפה הנתונים למשרד במכרז ובהסכם ההתקשרות]
כן. הספק אף הוסיף כ"א נוסף.

האם מרכיבי תכנית העבודה ושיטת העבודה שהוצעה ע"י המציע מבוצעים במלואם / בחלקם / בכלל לא?
(כן / לא, אם לא יש לפרט) [מידע זה נחוץ על מנת להבין האם מרכיבי תכנית ושיטת העבודה אכן בוצעו על-ידי הספק כמו
בדרישות המכרז, וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז כלפי הספק, בהתאם לכלי הפיקוח והאכיפה הנתונים למשרד
במכרז ובהסכם ההתקשרות]
מרכיבי התוכנית בוצעו במלואם.

מי הם מקבלי השירות ומהי חוות הדעת של מקבלי השירות? [מידע זה נחוץ על מנת להבין האם הספק אכן סיפק את השירותים
הדרושים על-ידי מקבלי השירות המכרז, וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז על הספק, בהתאם לכלי הפיקוח
והאכיפה הנתונים למשרד במכרז ובהסכם ההתקשרות]
נוער וצעירים בסיכון חסרי עורף משפחתי במצבי סיכון וסכנה בגילאי 14-25

האם ההוראות למניעת העסקת עברייני מין כאמור במכרז מקוימות במלואן? (כן / לא, אם לא יש לפרט, ככל שלא רלוונטי יש
לציין "לא רלוונטי") [מידע זה נחוץ על מנת להבין האם הספק אכן עמד בדרישות המכרז בנוגע למניעת העסקת עברייני מין,
וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז על הספק, בהתאם לכלי הפיקוח והאכיפה הנתונים למשרד במכרז ובהסכם
ההתקשרות]
כן

היקף רכישות כמותי (השוואה בין היקף הרכישות בפועל להיקף הרכישות המשוער במונחים של כמות יחידות המידה
לתשלום): [מידע זה נחוץ לצורך בחינת היעילות שבהתקשרות הנוכחית ובמענה הכולל על צרכי המשרד]
[למילוי חופשי]

היקף רכישות כספי (השוואה בין היקף הרכישות בפועל להיקף הרכישות המשוער במונחים של סה"כ העלות שנרכשה – כמות
× מחיר ליחידה): [מידע זה נחוץ לצורך בחינת היעילות שבהתקשרות הנוכחית ובמענה הכולל על צרכי המשרד]
[למילוי חופשי]

לעניין מכרזי הצעת מחיר (דו-שלבי) – האם מאז בוצעה ההתקשרות לראשונה חלו שינויים מהותיים בשוק הרלוונטי לרבות
לעניין מחירי השוק (עלו/ירדו וכיו"ב) [מידע זה נחוץ לצורך בחינת היעילות שבהתקשרות הנוכחית ובמענה הכולל על צרכי
המשרד]
לא

שינויים שבוצעו במהלך ההתקשרות והנימוקים להם: [מידע זה נחוץ לצורך בחינת היעילות שבהתקשרות הנוכחית ובמענה
הכולל על צרכי המשרד]
לא בוצעו שינויים

יש לפרט בדבר כל ההליכים המשפטיים שבוצעו, אם היו ותוצאותיהם: [מידע זה נחוץ לצורך בחינת היעילות שבהתקשרות
הנוכחית ובמענה הכולל על צרכי המשרד]
[למילוי חופשי]

חלק ד': סיכום והפקת לקחים
 [מטרת חלק זה היא הפקת לקחים מאופי תפקודו של הספק ובעלי התפקידים שסופקו על-ידיו במהלך תקופת ההתקשרות על מנת לסייע בהחלטה על המשך ההתקשרות עימו במסגרת מימושי אופציה]

- מתן חוות דעת כללית על אודות התנהלות הספק הזוכה ועמידה בהתחייבויותיו
- איכות הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין ועמידת הספק באמנת השירות
 - שירות לקוחות – סקירה כללית בנושא ובעיות שעלו מצד הלקוחות
 - הטיפול בחריגות (קנסות, בירורים, שימועים, חילוט ערבות, וכדומה)

[למילוי חופשי]
 קיימת שביעות רצון מאופן ההפעלה של הספק את התוכנית, ספק עובד בשיתוף פעולה מלא עם המשרד ועובד בהתאם להנחיות הניתנות

עמדת עורך ההתקשרות לגבי המשך ההתקשרות עם הספק

[למילוי חופשי]
 מבוקש המשך התקשרות

יש לסמן בהתאם לרמת שביעות הרצון מהספק: [סימון על-ידי לחיצה על הריבוע הרלוונטי]

| הערות [יש לציין האם נשלחו לספק מכתבים בנושא ולצרפם לטופס זה] | ציון | | | | הנושא |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| | מצוין | טוב | סביר | גרוע | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | דיוק ואמינות בעבודה |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | עמידה בלוח זמנים |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | איכות ביצוע העבודה |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | התאמת הביצוע לדרישות ההתקשרות |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | דיוק ואמינות המערכת הכספית |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | שיתוף פעולה מצד הספק עם הפיקוח |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | שמירה על תחזוקת המבנה ותנאים פיזיים |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | מקצועיות |

חוות דעת על בעלי התפקידים: [סימון על-ידי לחיצה על הריבוע הרלוונטי]

| הערות [יש לציין האם קיים שוני בין גורם מוצע לגורם מבצע בפועל – ואם כן, האם התבקש וניתן אישור המשרד לשינוי] | ציון | | | | הנושא | העובד [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה] |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------|--|
| | מצוין | טוב | סביר | גרוע | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | זמינות לצורך הפרויקט | מנהל / רכז הפרויקט שם פרטי: דנה שם משפחה: גולדשטיין תפקיד: מנהלת |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | רמת שירות | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | רמת מקצועיות | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | דיוק ואמינות | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | רמת שירות | שם פרטי: שם משפחה: תפקיד: |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | רמת מקצועיות | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | דיוק ואמינות | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | רמת שירות | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | רמת מקצועיות | שם פרטי: שם משפחה: תפקיד: |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | דיוק ואמינות | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | רמת מקצועיות | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | רמת מקצועיות | |

חתימת ממלא הטופס:

| | |
|--|---------------|
| | שם: |
| | טלי אלון |
| | חתימה: |



מס' 7

07.11.2021
בכנסת חשפב

פרוטוקול ועדת תמיכות חסי 10000210117, חסוג ועדת זכאות סוג בקשה SV - תמיכה דרך מוסד ידני

תאריך התכנסות הועדה: 07.11.2021 בשעה 12:07:46
שם הועדה: חוט משולש מרחב פתוח שנה שנייה

מס' תקנה 23-11-75-32 עם תקנה נוצ"ע - טיפול בנוער,

| מס' ת.א. | שם מוסב | מס' מוסב | מס' חקש | מחברת בקשה | סטטוס | סכום מבוקש | סכום מאושר | סכום לאחר שינוי | תאריך תוקף |
|--|----------|---------------|------------|-------------------------------|-------|--------------|--------------|-----------------|------------|
| 1 | 41126007 | החוט המשולש - | 1001464360 | חוט משולש מרחב פתוח שנה שנייה | אושר | 1,555,200.00 | 1,555,200.00 | 1,555,200.00 | 31.10.2022 |
| סה"כ לתקנה: 23-11-75-32 - סכומים מבוקשים 1,555,200.00 סכומים מאושרים 1,555,200.00 סכומים לאחר שינוי 0.00 | | | | | | | | | |

חתימות

מנ
23/11/21



מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

מכרז מס' 123/2020

הארכת החתקשרות

תאריך 6.10.2021

תוספת לחוזה מספר _____ מתאריך _____ שנחתם

בין

משרד הרווחה והשירותים החברתיים, כתובת: רח' קפלן 2 ירושלים מיקוד 91008.

לבין

החוט המשולש – בית חם לנוער כתובת: רח' כייח 5 ת.ד. 2611 ירושלים - 9102601
שם נותן השרות

הרשום בישראל כ: החוט המשולש – בית חם לנוער מספר ע.מ. 580341592
חברה/עמותה/איגוד שיתופי מס' עמותה/מס' תיק במס הכנסה

פרוטוקול מתאריך 4.8.2020

1. פרטי החוזה הקיים

נושא ההתקשרות: 123/2020 - הפעלת מרחב פתוח לבני נוער חסרי עורף משפחתי בקצה הרצף המצויים במצבי סיכון וסכנה לגילאי 14-25, בירושלים

2. פרטי השינוי הנדרש

תאור השינוי: בחמשד לחוזה הקודם הארכת החתקשרות מ-1.11.2021 עד 31.10.2022
התמורה עבור מתן השירות תשולם סך של תעריף:
תעריף $3,240 * 40$ בני נוער * 12 חודשים = 1,555,200

ההתקשרות עבור מתן השרות, תהא כחסכם מסגרת וחביצוע יהא מותנה בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י תעריף של ועדת התעריפים המשרדית.

סכום החוזה לתקופה הנייל (סעיף 2) 1,555,200 ש"ח

3. סכום החוזה החדש

סכום ההתקשרות 1,555,200 ש"ח

תוקף ההסכם החדש מ- 1.11.2021 ועד 31.10.2022

81 20





מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

מכרז מס' 123/2020

- יתר תנאי החוזה ישארו בתוקף ויחייבו את הצדדים.
- לאור האמור לעיל תחילת ההתקשרות מ- 1.11.2021 עד 31.10.2022 עפ"י החלטת הוועדה פרוט' מיום 4.8.2020
- את ההסכמים יש להגיש בצירוף פוליסת ביטוח (בנוסף שאושר מלכתחילה בחתקשרות הראשונה), התואמת את תקופת החתקשרות המדרשת".

ולראיה באו הצדדים על החתום

החוט המשולש
"בית חם לנוער"
ע"ד: 2-159-034-58
חתימה וחותמת

החוט המשולש - בית חם לנוער (ע"ר)
שם נותן השרות

אימות חתימה

החוט המשולש -
אני הח"מ _____ ח"ים מזרחי _____ עו"ד/ב"מ מאשר בזאת כי הגוף "בית חם לנוער (ע"ר)"
רשום בישראל על פי דין כ- _____ עמותה _____ וכי הי"ה יהונתן עוז. ת"ז: 031496805 שחתמו
על ההסכם בפני מוסמכים לחתום על ההסכם בשם הגוף.

ח"ים מזרחי, עו"ד

מ"ר 14063

ע"ד/ב"מ

25.10.2021

תאריך

משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים
פעל אגף לזכויות ילדים
סגנית החשב

חשב המשרד

24.11.21

תאריך

לשימוש המשרד

מנהלת הכללית
משרד העבודה, הרווחה
והשירותים החברתיים
המנהל הכללי

מנהל האגף



אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085942
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אחר ממשל זמין - www.gov.il

1001362377



הסכם התקשרות

שנתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת על-ידי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (שתיקרא להלן – "המשרד")

מצד אחד לבין: שם הספק: החוט המשולש – בית חם לנוער
הרשום אצל רשם ה _____
במספר רישום: 580341592
וכתובתה לצרכי הסכם זה: רח' בני"ח 5 ת.ד. 2611 ירושלים - 9102601
(שתיקרא להלן – "הספק")

מצד שני החלטת ועדת המכרזים המרכזית, פרוט' מס' 91/2020 החלטה 24 מ- 05.08.2020
מס' פרסום המכרז במנוף 648910
מדד הבסיס יהא מיום 18.06.2020 (המועד האחרון להגשת ההצעות).

מבוא

- הואיל: והמשרד פרסם מכרז מספר 123/2020 – הפעלת מרחב פתוח לבני נוער חסרי עורף משפחתי בקצה הרצף המצויים במצבי סיכון וסכנה לגילאי 14-25, בירושלים (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצורף בזאת כנספח להסכם זה;
- והואיל: והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצורף בזאת כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");
- והואיל: והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא את כל תנאי הסכם זה;
- והואיל: והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");
- והואיל: והמשרד מעוניין באספקת השירותים לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "הצעירים");
- והואיל: והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;
- והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור לאספקת השירותים;

עמוד 1, מתוך 47 עמודים

י.ו.





לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. הצהרות יסוד של הצדדים
 - 1.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה הכרוכה בהסכם זה תוקצבה בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
 - 1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
 - 1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

2. היתרים רישיונות ואישורים
 - הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלהלן:
 - 2.1. כי הוא מחזיק במסמכים ואישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.
 - 2.2. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
 - 2.3. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
 - 2.4. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה.
 - 2.5. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

3. תקופת ההסכם
 - 3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנתיים, ויהיה בתוקף החל מיום חתימת המשרד על ההסכם **מ- 01.11.2020** ועד יום **31.10.2021**, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש (להלן: "תקופת ההסכם").
 - 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק. ששת החודשים הראשונים לאחר תום תקופת ההתארגנות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.
 - 3.3. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה בכתב של 60 (שישים) ימים מראש לאחר מתן נימוקים אודות סיבת הביטול.
 - 3.4. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות חצי שנה מראש.

החוק התקציב
לשנת 2021
ועד: 2-109-011-99
62

עמוד 2, מתוך 47 עמודים

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | פקס: 02-5085943 | www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il



Σ
8.1



- 3.6 במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.7 מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.8 בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 9.7 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.9 למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 3.10 לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ם 7.4.1.2. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.
- 3.11 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יפעל הספק בהתאם למפורט להלן:
- 3.11.1 ימסור הספק למשרד ו/או למי מטעמו על פי דרישתו, כל מידע על הצעירים, דרכי מתן השירות בפועל וזאת לכל המאוחר בתוך 30 יום ממועד סיום הסכם זה וכל האמור ללא כל תשלום נוסף. למשרד תהיה זכות שימוש בלתי מסויגת או מוגבלת בהיקף או בזמן במידע ויהיה רשאי להעביר זכות שימוש זו לכל צד שלישי זה לפי שיקול דעתו, בתשלום או שלא בתשלום.
- 3.11.2 יעביר את כל המידע על הצעירים שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם וכן את כל הפרטים לגביהם לספק החלופי כולל המלצות להמשך טיפול.
- 3.11.3 יסיים את כל הדיווחים על הצעירים שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם כדי להשלים במועד את כל תהליך קבלת ההשמות עבורם.
- 3.11.4 יידע את כל העובדים המועסקים על ידי הספק מיד לאחר הודעת מי מהצדדים על סיום ההתקשרות.
- 3.11.5 יידע ויכין את הצעירים שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם לקראת סיום ההתקשרות עמו.
- 3.11.6 יידע את משכיר המבנה, ככל שמדובר במבנה מושכר, בדבר סיום ההתקשרות ומועדו.
- 3.11.7 ישלם את כל ההוצאות הדרושות לצורך סיום ההפעלה במקום.
- 3.11.8 יפעל בהתאם להוראות שיינתנו לו בעניין זה על ידי המשרד.
- 3.11.9 ימשיך את מתן השירות כפי שיידרש על ידי המשרד.
- 3.11.10 הספק לא יהיה זכאי לתשלום הוצאה ו/או פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות מעבר לתמורה הראויה בעבור השירותים שביצע להנחת דעתו ושביעות רצון המשרד, עד למועד הפסקת ההתקשרות וזאת בכפוף לאמור בסעיף 5 להלן.
- 3.11.11 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים, הסבירים והמקובלים, העומדים לרשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מהפסקת ההתקשרות.





3.11.12. בתקופת ההודעה המוקדמת על הספק למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות ונהלי העבודה וכל המוטל עליו על פי תנאי המכרז וההסכם וזאת עד לסיום ההתקשרות. לעניין זה, "הודעה מוקדמת" – כאמור בסעיף 3.4 לעיל.

4. היקף השירותים שיסופקו לפי ההסכם

- 4.1. המרחב הפתוח נותן מענה לכ-40 צעירים ובני נוער מידי יום, לאורך כל ימות השבוע.
- 4.2. ההתקשרות השנתית והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות על ידי מורשי החתימה של המשרד. על פי המפורט בסעיף 5 להלן.
- 4.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בעד 100% מהיקף ההתקשרות, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו, להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 4.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

5. התמורה

5.1. תעריפים

- 5.1.1. המרחב הפתוח נותן מענה לכ-40 צעירים ובני נוער מידי יום, לאורך כל ימות השבוע.
- 5.1.2. סה"כ ימי נוכחות בחודש מחולק במספר הימים של אותו חודש. לא יעלה על 40.
- 5.1.3. עבור אספקת השירותים ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר על-ידי ועדת התעריפים של המשרד כדלהלן:
- 5.1.4. עבור כל צעיר שיקבל שירותים במשך חודש שלם ישלם המשרד 3,240 ₪ (ובמילים: שלושת אלפים מאתיים וארבעים שקלים חדשים) (נכון לספטמבר 2019).
אומדן היקף ההתקשרות השנתי עומד על כ- 1,555,200 ₪ כולל מע"מ.
- 5.1.5. התשלום המפורט לעיל הינו התשלום הסופי אשר ישולם לספק עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד והינו כולל מע"מ וכל עלות נלווית.
- 5.1.6. התעריף כולל את כל השירותים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 5.1.7. התעריף הרשום לעיל ישולם לספק לפי מספר הצעירים שקיבלו שירות בפועל במשך חודש שלם.
- 5.1.8. חישוב מספר הצעירים יבוצע על פי טופס הדיווח כמפורט בסעיף 5.2.1 להלן.
- 5.1.9. יובהר, כי המשרד אינו מתחייב להפנות מספר כלשהו של צעירים לספק.
- 5.1.10. התעריף עשוי להתעדן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים במשרד (להלן: "התמורה").
- 5.1.11. עדכון התעריף יתבצע אך ורק על-סמך החלטתה של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי ובמועדים, שייקבעו על-ידי הועדה. הספק מצהיר ומאשר, כי ידוע לו ומוסכם עליו, ששינוי של תעריפים ייעשה אך ורק על-סמך החלטה מפורשת של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי.

